

漳开大政〔2021〕26号

## 关于印发《漳州开放大学关于加强网上形成性考核管理的暂行实施意见》的通知

各处（室）、系，各区、县电（开）大：

为了规范开放教育网上形成性考核过程管理，提高形成性考核工作质量，经研究，制定了《漳州开放大学关于加强网上形成性考核管理的暂行实施意见》，现予印发，请遵照执行。

附件：漳州开放大学关于加强网上形成性考核管理的暂行实施意见

漳州开放大学

2021年12月15日

附件

## 漳州开放大学关于加强网上形成性考核 管理的暂行实施意见

为了做好开放教育课程网上形成性考核工作，强化教学过程管理，根据福建开放大学教学管理相关文件精神，结合我校实际，提出如下关于加强网上形成性考核管理的暂行实施意见。

### 一、目标要求

（一）落实国家开放大学关于形成性考核管理的质量要求，督促学生按时按质按量完成网上形成性考核作业。

（二）克服以往学期出现的问题和不足，高质量完成网上形成性考核布置、评阅等工作，杜绝建班信息错报、评阅错漏和沟通不畅等现象。

（三）经过各方努力，每学期网上形成性考核通过率达到或接近 100%。

### 二、各环节工作要求

#### （一）对教务处的工作要求

1. 根据省校教学文件，部署开展形成性考核工作。
2. 及时转发省校下发的各学期《开考一览表》，发布形成性考核的方式、各环节成绩占比、是否要求双及格等相关信息。

3. 做好“国开学习网”课程数据导入、分班及评阅教师选聘、授权等工作。

4. 做好成绩查询、成绩异常的处置、协调工作。

## （二）对班主任的工作要求

1. 根据省校下发的《开考一览表》做好各专业学生网上作业课程建班信息，报送教务处。注意同名课程或名称相近的课程，以及同名课程中必修和选修都有开设的课程，国开学习网应以课程 ID 号为准，省开平台则以试卷号为准，区分清楚。

2. 根据教务处通知，部署、督促学生完成形成性考核作业。布置作业时，要准确、明确告知学生各门作业是在“国开学习网”还是在省开考试平台完成。

3. 每学期教务处公布评阅教师名单后，及时将需要完成网上形成性考核作业的学生名单发送给评阅教师。

4. 在形成性考核完成截止时间前一周内，提醒已完成作业的学生，登录作业平台，检查是否成绩已经评定。若出现已完成作业未评阅的情况，及时反馈给评阅老师。

5. 教师在评阅作业过程中发现的问题，及时转通知有关学生，督促未完成形成性考核的学生抓紧完成。

## （三）对评阅教师的工作要求

1. 关注教务处在群上发布的网上形成性考核评阅教师授权信息，每学期的课程评阅任务要了然于胸。两个平台都

要及时浏览、关注学生完成作业的动态信息。

2. 关注教务处转发的省校每学期《开考一览表》，了解每学期课程形成性考核方式、成绩占比、是否双及格要求等信息。

3. 倡导扁平化管理，提高工作效率。比如通过建群（如微信群），评阅教师担任群主，学生扫码入群，及时传递教学和作业完成情况等信息。思政课、公共基础课等学生多的课程，群管理作用更加明显，全部要求建群管理。

4. 根据课程考核内容和质量要求及时评阅作业。要求评阅教师在学生完成截止时间前一周内评阅第一遍，有问题及时反馈。为防止评阅缺漏，建议评阅教师在第一遍评阅（完成截止日前）的基础上，在平台上导出学生综合成绩，据此发现作业完成情况，发现并反馈问题。评阅截止日最后一天，务必做最后一次评阅检查工作。

以上意见，自发布之日起实施。